

Druckanfrage
Bitte um Angebot bis _____

Absender: _____

Druckauftrag _____

BerlinDruck GmbH + Co. KG

per FAX: 0421 – 4387133

Telefon: _____

Stichwort: _____

Objekt: Prospekt Buch Kalender Zeitschrift Broschüre
 Katalog Display Plakat Etiketten Mailing
 Postkarte Geschäftsdrucksachen sonstiges: _____

Auflage: _____ Stück, alternativ _____ Stück bzw. _____ Stück

Formate: geschlossenes Endformat: _____ mm x _____ mm (offen: _____ mm x _____ mm)

Umfang: _____ Seiten (Umschlag) _____ Seiten (Inhalt) _____ Seiten (_____)

Teilprodukte (z.B. Umschlag, Inhalt, ...):

Papier:

_____ / _____ farbig _____ g/m² _____

_____ / _____ farbig _____ g/m² _____

_____ / _____ farbig _____ g/m² _____

Vorlagen: Daten Auf-/Durchsichtsvorlagen Filme

Liefertermin der Vorlagen: _____

Korrektur: farbiger Kontrollausdruck (nur bei Datenlieferung) Ozalid/Blaupause

an: _____

Veredelung (z.B. cellophanieren, kaschieren, Drucklack (matt/glänzend), UV-Lack, ...):

Teilverarbeitung (z.B. stanzen, nuten, rillen, perforieren, prägen, ...):

Weiterverarbeitung (z.B. falzen, zusammentragen, heften, leimen, Wire-O-Bindung, ...):

Konfektionierung (z.B. gelieferten Glückspfennig auf Seite 3 einkleben, ...):

Verpackung: Kartons Paletten Packpapier sonstiges _____

Liefertermin: _____ ab Werk

Belegexemplare: _____ Stück an _____

Rechnungsstellung: _____

Datum

Unterschrift